



**SISTEMA DE GESTION DE
CALIDAD
MANUAL DE PROCESOS Y
PROCEDIMIENTOS
FORMATO DE ACTA DE
ACTIVIDADES**

**Fundación Casa Del Niño
IPS**

**Fecha de Emisión:
31/08/2016**

**Versión: 003
04/04/2022**

ACTA DE ACTIVIDADES

Fecha: 02 de mayo del 2025 **Hora Inicio:** 10:00 am **Hora Fin:** 12:00 pm

Lugar: Fundación Casa del Niño

Modalidad: Internado con Discapacidad Intelectual

Población: Discapacidad

Responsable de la actividad: Coordinadora-Gestora de Casos y Psicóloga

Tema o actividad:

Socialización de los Lineamientos, Manual Operativo, Guía de orientación para la prevención de situaciones de Riesgos, Proyecto de Vida, competencias parentales y formativas y Plan de Daño Antijurídico.

OBJETIVO

Socializar con el talento humano de nuevo ingreso, lo diferentes lineamientos, manuales y aspectos generales que conlleva el proceso de restablecimiento de derechos de los usuarios.

HERRAMIENTAS A UTILIZAR:

Computador Portátil
Lineamientos
Papel
Lápiz

DESARROLLO

Teniendo en cuenta que a principios del mes de mayo se vincula Tatiana Pérez (Auxiliar nocturno), se socializan las siguientes temáticas que van a contribuir a brindar una atención integral, justa y adecuada a los usuarios de nuestra modalidad y a su vez mantener adecuadas conductas y relaciones entre los diferentes empleados, resaltando los siguientes temas tratados.

-Lineamiento Técnico para la Implementación del Modelo de Atención, dirigido a Niños, Niñas y Adolescentes en las Modalidades de Restablecimiento de Derechos v1.

-Lineamiento técnico para la atención de niños, niñas y adolescentes con discapacidad con derechos amenazados y/o vulnerados v2.

- Manual Operativo Modalidades y Servicio para la Atención de las Niñas, los Niños y los Adolescentes, con Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos v2.

- Guía de orientación para la prevención y manejo de situaciones de riesgo de los niños, niñas y adolescentes en las modalidades y servicio de restablecimiento de derechos v7.

- Lineamiento de atención para el desarrollo y fortalecimiento de los proyectos de vida, de los niños, niñas y adolescentes y jóvenes atendidos en los servicios de protección del ICBF v3.

- Competencias parentales y Competencias formativas.

- Plan de Daño Antijurídico.

ELABORADO

Nombre: Equipo interdisciplinario

REVISADO

Nombre: Osvaldo Mercado Barrios
Cargo: Apoyo Técnico

APROBADO

Nombre: Néstor Rafael de Oro Lora
Cargo: Gerente



**SISTEMA DE GESTION DE
CALIDAD
MANUAL DE PROCESOS Y
PROCEDIMIENTOS
FORMATO DE ACTA DE
ACTIVIDADES**

**Fundación Casa Del Niño
IPS**

**Fecha de Emisión:
31/08/2016**

**Versión: 003
04/04/2022**

ACTA DE ACTIVIDADES

Los cuales se explican de forma general y se resalta que, en el transcurso del periodo, se tienen fechas estipuladas para retroalimentar sobre las diferentes temáticas compartidas. Se abre espacio de dudas y se aclaran cada una de ellas.

Se finaliza con espacios agradecimiento por la participación.

REFERENCIAS

-Lineamiento Técnico para la Implementación del Modelo de Atención, dirigido a Niños, Niñas y Adolescentes en las Modalidades de Restablecimiento de Derechos v1.

-Lineamiento técnico para la atención de niños, niñas y adolescentes con discapacidad con derechos amenazados y/o vulnerados v2.

- Manual Operativo Modalidades y Servicio para la Atención de las Niñas, los Niños y los Adolescentes, con Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos v2.

- Guía de orientación para la prevención y manejo de situaciones de riesgo de los niños, niñas y adolescentes en las modalidades y servicio de restablecimiento de derechos v7.

-Lineamiento de atención para el desarrollo y fortalecimiento de los proyectos de vida, de los niños, niñas y adolescentes y jóvenes atendidos en los servicios de protección del ICBF v3.

IMPACTO

Por medio del encuentro se le dan informaciones que son fundamentales para empezar a laborar, siendo cada uno de los elementos socializados el pilar para mantener la protección de los derechos de los usuarios.

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

La capacitación se realiza en el tiempo estipulado, contando con la participación y aportes de los ingresos nuevos.

N°	Nombres y apellidos del facilitador de la actividad	Cargo	Firma
1.	Jiseth Vanessa Romero Serrano	Coordinadora	
2.	María José Rodríguez Novoa	Psicóloga	
3.	Brenda Barrio de Oro	Trabajadora social	

ELABORADO

Nombre: Equipo interdisciplinario

REVISADO

Nombre: Osvaldo Mercado Barrios
Cargo: Apoyo Técnico

APROBADO

Nombre: Néstor Rafael de Oro Lora
Cargo: Gerente



**SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS
FORMATO DE ACTA DE ACTIVIDADES**

**Fundación Casa Del Niño
IPS**

**Fecha de Emisión:
31/08/2016**

**Versión: 003
04/04/2022**

EVIDENCIAS DE LA ACTIVIDAD

Fecha:	02/05/2025	Lugar:	Fundación Casa del niño	Responsable:	Coordinadora Gestora Psicóloga
Modalidad:	Internado	Población:	Discapacidad		
Tema o actividad:					
Socializar con el talento humano de nuevo ingreso, lo diferentes lineamientos, manuales y aspectos generales que conlleva el proceso de restablecimiento de derechos de los usuarios.					



ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombre: Equipo interdisciplinario	Nombre: Osvaldo Mercado Barrios Cargo: Apoyo Técnico	Nombre: Néstor Rafael de Oro Lora Cargo: Gerente



Socializar con el talento humano de nuevo ingreso, lo diferentes lineamientos, manuales y aspectos generales que conlleva el proceso de restablecimiento de derechos de los usuarios.

ELABORADO

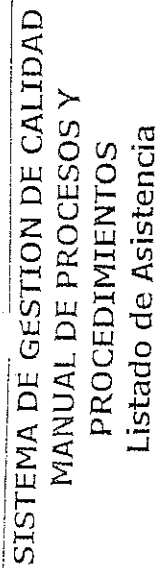
Nombre: Equipo interdisciplinario

REVISADO

Nombre: Osvaldo Mercado Barrios
Cargo: Apoyo Técnico

APROBADO

Nombre: Néstor Rafael de Oro Lora
Cargo: Gerente



Fundación Casa Del Niño IPS

Fecha de Emisión:
20/10/2016

Versión: 003(20/03/2023)

LISTADO DE ASISTENCIA DEL TALENTO HUMANO

Ciudad San Juan 19/06/2025 Fecha de realización: 02/05/2025 Hora de Inicio: 10:00 Hora Final: 2:00pm

Tema a Desarrollar: Secabarracas, Llanquihue, Barro Colorado, Barro Colorado, Barro Colorado
Responsable: Consejo de la Facultad de Biología

[illegible]